

СОГЛАСОВАНО

с представителем работников
Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования города Москвы
"Детская музыкальная школа
имени Н.П.Осипова"
протокол от 5 июня 2017 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом
Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования города Москвы
"Детская музыкальная школа
имени Н.П.Осипова"
от 27 июня 2017 г. № 88/од

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг

в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образовательного города Москвы

"Детская музыкальная школа имени Н.П.Осипова"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг (далее – Положение) в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образовательного города Москвы "Детская музыкальная школа имени Н.П.Осипова" (далее – Школа) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности

и финансирования организаций культуры и искусства";

- совместным приказом Департамента экономической политики и развития г. Москвы и Департамента финансов г. Москвы от 05.09.2011 №123- ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями г. Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности";

- приказом Департамента культуры г. Москвы от 27.11.2015 № 1042 "Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными учреждениями г. Москвы, подведомственными Департаменту культуры г. Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнению работ)" (далее – приказ Департамента от 27.11.2015 № 1042);

- иными правовыми актами (например, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании" в Российской Федерации);

- Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образовательного города Москвы "Детская музыкальная школа имени Н.П.Осипова";

1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности Школы.

1.3. Платные услуги предоставляются в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры и образования»;
- улучшения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов Школы;
- привлечение дополнительных финансовых средств;
- укрепление материально- технической базы.

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется Школой дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам

в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Школы.

2. Основные понятия и определения

2.1. Исполнитель услуги - Школа.

2.2. Потребитель услуги – физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются).

2.3. Платная услуга – услуга, оказываемая Школой физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг в рамках разрешенной Уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Школы по согласованию с Департаментом культуры города Москвы (далее – Департамент).

3. Организация оказания платных услуг

3.1. Школа бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, должна быть размещена в информационно- телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте учреждения, а также находиться в удобном для обозрения месте здания учреждения и содержать:

- сведения о наименовании исполнителя, о месте его нахождения (место государственной регистрации);
- сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны);
- сведения о лицензиях, сертификатах номерах и датах выдачи,

- сроках действия, органе, выдавшем лицензию;
- сведения о режиме работы исполнителя;
- перечень платных услуг и условия их предоставления;
- сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя;
- сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах;
- иные сведения.

3.3. Необходимо иметь Книгу жалоб и предложений.

3.4. Оказание платных услуг Учреждением регламентируется действующим законодательством, приказом Департамента от 27.11.2015 № 1042, настоящим Положением, Перечнем платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденными Учреждением, документами учреждения об утверждении размера платы (цены) на оказываемые платные услуги.

3.5. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуги.

3.6. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Школы, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско- правового договора.

3.7. Платные услуги, предоставляемые Школой, оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг.

Школа обязана заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме).

Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

3.8. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и директором Школы или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

3.9. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата может быть произведена в безналичной форме.

3.10. Моментом оплаты услуг считается дата зачисления денежных средств на счет Школы.

3.11. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг директор Школы имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.12. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию Школы. Бухгалтерия учреждения оформляет заказ на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль.

3.13. Права и обязанности потребителя услуг и Учреждения, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей".

4. Порядок установления цен на платные услуги (работы)

получения и расходования средств

4.1. Размер цен на платные услуги (работы) утверждается приказом Школы в соответствии с Порядком определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), утвержденным приказом Департамента от 27.11.2015 № 1042.

4.2. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Школой, аккумулируются на счете Школы.

4.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово- хозяйственной деятельности.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово- хозяйственной деятельности.

4.5. Школа не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

5. Льготы при оказании платных услуг

5.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг Школы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом финансовых, материально- технических и организационных возможностей, а также по согласованию с Департаментом устанавливаются льготы для отдельных категорий граждан.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль за деятельностью Школы по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент, иные органы

и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

6.2. При выявлении по жалобе потребителя услуг ненадлежащего качества их оказания, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги и окружающей среды Учреждения обязаны незамедлительно извещать об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью предоставления платных услуг.

6.3. Споры, возникающие между потребителем услуги и Школой, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Школа несет административную, уголовную или гражданско- правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.