

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного
образования города Москвы
"Детская музыкальная школа имени Н.П.Осипова"
на 2024/2025 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения			
1.1	Разработка и принятие локальных нормативных актов по антикоррупционной политике ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова"	август-сентябрь	директор
1.2	Размещение на сайте ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова" локальных нормативных актов по антикоррупционной политике	в 10-дневный срок со дня принятия	ответственный за актуализацию сайта
1.3	Общее собрание трудового коллектива по принятию локальных актов по антикоррупционной политике	август	директор
1.4	Издание приказа по утверждению локальных актов по антикоррупционной политике	август	директор
1.5	Формирование пакета нормативных документов, необходимого для проведения работы в ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова" по предупреждению коррупционных правонарушений.	постоянно	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.6	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова", стандартной антикоррупционной оговорки	постоянно	директор, заместитель директора по АХР
1.7	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	постоянно	директор
II. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур			
2.1	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	постоянно	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

2.2	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова" или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	постоянно	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.3	Введение процедуры информирования работниками директора ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова" о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	постоянно	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.4	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова", от формальных и неформальных санкций	постоянно	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.5	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова" с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	постоянно	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.6	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических работников ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова".	постоянно	рабочая группа

III. Обучение и информирование работников

3.1	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова", регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	постоянно	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.2	Проведение мероприятий с обучающимися ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова" по вопросам профилактики и противодействия коррупции	сентябрь - май	методист
3.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова"	постоянно	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

**IV. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита
ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова"
требованиям антикоррупционной политики организации**

4.1	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	октябрь, январь, апрель, июль	директор
4.2	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: добровольные пожертвования	постоянно	директор
4.3	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	постоянно	главный бухгалтер
4.4	Соблюдение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при проведении закупок товаров, работ и услуг"	постоянно	Директор, заместитель директора по АХР главный бухгалтер

**V. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы
и распространение отчетных материалов**

5.1	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	постоянно	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.2	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	постоянно	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

**VI. Антикоррупционные мероприятия
по формированию антикоррупционного мировоззрения**

6.1	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	постоянно	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений рабочая группа
6.2	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова", исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	директор
6.3	Стимулирование профессионального развития работников ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова".	постоянно	директор

6.4	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова".	постоянно	директор
6.5	Проведение антикоррупционной пропаганды в ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Н.П.Осипова" со всеми участниками образовательных отношений	постоянно	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6.6	Взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам антикоррупционной политики	постоянно	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений